

Протокол № 10  
заседания педагогического совета  
МОУ «Шухободская школа»  
от 13 апреля 2023 года

Председатель педагогического совета: Исакова С.А., директор школы  
Секретарь: Гимадутдинова Е.Ю., учитель русского языка и литературы

Всего членов педагогического совета – 15 чел.

Присутствуют – 13 чел.

**Тема: Переход на ФОП НОО, ФОП ООО в 2023/24 учебном году**

**Цель:** Познакомить педагогов школы с дорожной картой, уровнем готовности и ближайшем перечне дел по переходу на обновлённые ФГОС.

**ПОВЕСТКА ДНЯ:**

1. Готовность школы к переходу на обновлённые ФГОС и ФОП. Приведение ООП в соответствие с ФОП (Федеральный закон от 24.09.2022 № 371-ФЗ). (Зам директора по УВР).
2. Основные моменты введения ФОП и перехода на обновлённые ФГОС. Инструкция по разработке рабочей программы.
3. Ответы на вопросы.

**РЕШЕНИЕ по первому вопросу:** В соответствии с Федеральным законом от 24.09.2022 № 371-ФЗ, Приказ Минпросвещения от 16.11.2022 № 992, Приказ Минпросвещения от 23.11.2022 № 1014. Приказ Минпросвещения от 24.11.2022 № 1026, Письмо Минпросвещения от 16.01.2023 № 03-68:

Рабочей группе по переходу к ФОП НОО, ООО:

**ФОП НОО**

1. Внести изменения во все разделы ООП -целевой, содержательный и организационный. Основное требование к ООП НОО - содержание и планируемые результаты должны быть не ниже тех, что указаны в ФОП НОО (п. 3 ФОП НОО, ч. 6.1 ст. 12 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ).

Учесть, что ФОП НОО разрабатывали с учетом двух ФГОС: старого 2009 года и нового 2021 года (приказ Минпросвещения от 16.11.2022 № 992). Однако при изучении методических рекомендаций и анализе видно, что в ФОП есть нестыковки с обоими документами, поэтому полностью заменить ООП на ФОП, как предполагалось в части 6.4 статьи 12 Закона об образовании, пока нельзя, так как отсутствуют компоненты программы, установленные стандартами. Пока скопировать компоненты ФОП.

2. Включить федеральные рабочие программы в содержательный раздел по предметам «Русский язык», «Литературное чтение», «Окружающий мир» (п. 4 ФОП НОО, ч. 6.3 ст. 12 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ).

Содержательный раздел ФОП НОО включает:

- обязательные федеральные рабочие программы по русскому языку, литературному чтению и окружающему миру;
- программу формирования универсальных учебных действий у учащихся;
- федеральную рабочую программу воспитания.

Педагогам скопировать из ФОП обязательные рабочие программы и добавить в них

тематическое планирование - оно обязательно по требованиям обоих ФГОС НОО. В планировании надо указать количество академических часов, отводимых на освоение каждой темы. Также можно добавить, как учитываете рабочую программу воспитания. В ООП по новому ФГОС описать возможность использовать электронные образовательные ресурсы по каждой теме. Добавить в раздел рабочие программы по оставшимся обязательным предметам и модулям, предметам и курсам из формируемой части, в том числе курсам внеурочной деятельности (п. 31 ФГОС НОО-2021).

3. Руководителю ШМО учителей начальных классов Михеевой О.Е., заместителю директора по УВР обсудить какой вариант учебного плана из организационного отдела НОО больше подходит нашей школе. При копировании федерального учебного плана скорректируйте количество часов обязательной и формируемой части программы так, чтобы соблюдалась пропорция 80/20 (п. 25 ФГОС НОО-2021, п. 15 ФГОС НОО).

Несмотря на то, что федеральный учебный план можно применять без изменений вместо собственного, сохраняется требование Закона об образовании о том, что ООП должна соответствовать ФГОС (ч. 6.1 ст. 12 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ).

Юридическая сила закона выше приказа министерства, поэтому проверяющие вправе выписать предписание, если вы не будете соблюдать требования ФГОС. Рассмотрите и предложите формы промежуточной аттестации - они должны быть в учебном плане по Закону об образовании.

4. Заместителю директора по УВР скорректировать федеральный график с учетом особенностей школы. Внести сроки каникул. В ФОП дана только примерная их продолжительность, но оба ФГОС требуют указать конкретные даты (п. 32.3 ФГОС НОО-2021, п. 19.10.1 ФГОС НОО). Определить сроки проведения промежуточных аттестаций. В ФОП их нет

5. Ларионовой С.С., зам. директора по ВР, добавить в план мероприятия из собственного календарного плана воспитательной работы. ФОП устанавливает, что федеральный план единый для всех. Но школы вправе проводить иные мероприятия согласно федеральной рабочей программе воспитания, по ключевым направлениям воспитания и дополнительного образования детей (п. 28.3 ФОП НОО).

6. Тимченко Н.О., заместителю директора по УВР конкретизировать план внеурочной деятельности под задачи и особенности школы с учетом мнения учеников. План из ФОП предлагает примерные направления и формы организации внеурочной деятельности, но не отражает распределение объема часов. Указать его самостоятельно.

### **ФОП ООО**

1. Учсть основное требование к ООП ООО - содержание и планируемые результаты должны быть не ниже тех, что указаны в ФОП ООО (п. 3 ФОП ООО, ч. 6.1 ст. 12 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ). При разработке скопировать компоненты программы, установленные стандартом.

Поручить ответственным проверить и скорректировать в соответствии с ФОП ООО и стандартами все разделы ООП - целевой, содержательный и организационный.

В целевой раздел в соответствии с ФОП ООО включить пояснительную записку, планируемые результаты освоения ФОП ООО и систему оценки достижения планируемых результатов. Такая структура соответствует обоим ФГОС ООО. Однако компоненты разделов отличаются.

1.1 .Руководителям ШМО учителей-предметников включить федеральные рабочие программы по предметам «Русский язык», «Литература», «История», «Обществознание», «География» и «Основы безопасности жизнедеятельности» (п. 4 ФОП ООО, ч. 6.3 ст. 12 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ).

Содержательный раздел ФОП ООО включает:

- обязательные федеральные рабочие программы по русскому языку, литературе, истории, обществознанию, географии и ОБЖ;
- программу формирования универсальных учебных действий;
- федеральную рабочую программу воспитания.

1.2. Поручить педагогам добавить в обязательные рабочие программы тематическое планирование. Однако тематическое планирование обязательно по требованиям обоих ФГОС ООО. Указать количество академических часов, отводимых на освоение каждой темы. Также добавить рабочую программу воспитания. В ООП по новому ФГОС описать возможность использовать электронные образовательные ресурсы по каждой теме.

2. Педагогам, реализующим ООО включить в раздел рабочие программы по оставшимся обязательным предметам и модулям, предметам и курсам из формируемой части, в том числе курсам внеурочной деятельности. При необходимости надо включить и программу коррекционной работы, если обучаете детей с ОВЗ, для которых не нужна АООП (п. 32.1 ФГОС ООО-2021, п. 14 ФГОС ООО). Эти компоненты можно взять из вашей ООП ООО.

3. Заместителю директора по УВР скорректировать федеральный график с учетом особенностей школы. Внести сроки каникул. В ФОП дана только примерная их продолжительность, но оба ФГОС требуют указать конкретные даты (и. 32.3 ФГОС ООО-2021, п. 19.10.1 ФГОС ООО). Определить сроки проведения промежуточных аттестаций. В ФОП их нет.

4. Руководителям ШМО обсудить с коллегами, какой вариант учебного плана больше подходит нашей школе. При выборе учтите количество учебных дней в неделе - пять или шесть. Подходящий вариант подведем под план из своей ООП ООО. Например, перераспределим время изучения предметов, по которым не проводится ГИА, в пользу других, в том числе на организацию углубленного изучения и профильное обучение (ч. 6.2 ст. 12 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ).

При копировании федерального учебного плана скорректировать количество часов обязательной и формируемой части программы так, чтобы соблюдалась пропорция 70/30 (п. 26 ФГОС ООО-2021, п. 15 ФГОС ООО). Проверяющие выпишут предписание, если нарушим требования ФГОС.

Внести формы промежуточной аттестации - они должны быть в учебном плане по Закону об образовании.

5. Проверить название предметных областей и предметов. Например, в первом варианте федерального учебного плана нет области «Родной язык и родная литература», а предмет «Родной язык» указан в области «Русский язык и литература». Это противоречит обоим ФГОС ООО. Перечень предметов не соответствует старому ФГОС ООО - нет истории России и всеобщей истории, но есть вероятность и статистика.

6. Заместителю директора по УВР оставить план внеурочной деятельности из своей ООП ООО. По мере поступления методических рекомендаций скорректировать его с учетом идей из плана ФОП. Например, разработчики разрешили перенести образовательную нагрузку, реализуемую через внеурочную деятельность, на каникулы - но не более половины от общего количества часов. Внеурочную деятельность в каникулярное время можно реализовывать в рамках лагеря с дневным пребыванием на базе школы, в походах, поездках и т.д.

7. Заместителю директора по УВР составить календарный учебный график из своей ООП ООО. Разработчики ФОП указывают, что школа составляет график с учетом мнения участников образовательных отношений, региональных и этнокультурных традиций, плановых мероприятий учреждений культуры региона (п. 28.14 ФОП ООО)

4. Рабочей группе поручить оставить подраздел «Система условий реализации основной образовательной программы в соответствии с требованиями ФГОС ООО» из нашей

действующей ООП ООО. Проверить на соответствие ФГОС ООО.

Использовать учебники из нового ФПУ, который утвержден приказом Минпросвещения от 21.09.2022 № 858 в 2023/34 учебном году.

Рабочей группе к следующему заседанию внести предложения к проекту ООП в соответствии с ФОП НОО. При составлении предложений учесть два ФГОС - старый 2009 года и новый 2021 года. Предметы, которые включены в обязательные федеральные рабочие программы «Русский язык», «Литературное чтение», «Окружающий мир» включить ООП НОО. Остальное - оставить или изменить предложенное в ФОП. Использовать учебники из нового ФПУ, который утвержден приказом Минпросвещения от 21.09.2022 № 858 в 2023/34 учебном году.

Рабочей группе к следующему заседанию внести предложения к проекту ООП в соответствии с ФОП ООО. Составить с учетом двух ФГОС - старого 2010 года и нового 2021 года.

Содержит обязательные федеральные рабочие программы по предметам «Русский язык», «Литература», «История», «Обществознание», «География» и «Основы безопасности жизнедеятельности», которые включить в ООП ООО. Использовать учебники из нового ФПУ, который утвержден приказом Минпросвещения от 21.09.2022 № 858 в 2023/34 учебном году.

Учесть сложные моменты при составлении программы:

**Момент 1.** Федеральный календарный план воспитательной работы един для всех.

Но можно проводить еще мероприятия из федеральной рабочей программы воспитания по ключевым направлениям воспитания и допобразования детей.

**Момент 2.** В федеральных учебных планах не соблюдена пропорция обязательной и формируемой части ООП по ФГОС.

**Момент 3.** В федеральных рабочих программах нет тематического планирования и упоминания об использовании ЭСО.

**Момент 4.** В федеральных учебных планах путаница с предметными областями и предметами по разным поколениям ФГОС.

Учителям начальных классов, учителям-предметникам работать над рабочими программами в соответствии с данной инструкцией:

1. Учителям предметов русский язык, литература, история, обществознание, география и ОБЖ, которые школьники будут изучать на базовом уровне, использовать федеральные рабочие программы из ФОП.

Если выявите, что содержание федеральной рабочей программы не соответствует предметным результатам во ФГОС, то дополните программу содержанием, которого недостает. Школа обязана соблюдать требования ФГОС. Закон об образовании имеет юридическую силу выше, чем приказы министерства, и устанавливает приоритет ФГОС над федеральными программами.

Приложить к рабочей программе дополнительные материалы: перечень оценочных, учебных и методических материалов, которые планируете использовать в работе.

#### **РЕШЕНИЕ:**

1. Сформировать рабочую группу по введению ФООП в ООП НОО, ООП ООО.
2. Составить и утвердить план введения ФООП в ООП школы.
3. Педагогам пройти соответствующие курсы повышения квалификации до 01.09.2023
4. Организовать информационное сопровождение введения обновленных ФГОС, в том числе на сайте школы.

Председатель

Секретарь



С.А.Исакова

Е.Ю.Гимадутдинова